

## QUYẾT ĐỊNH

### VỀ VIỆC CÔNG BỐ CÔNG KHAI KẾ HOẠCH VẬN ĐỘNG TÀI TRỢ ĐỂ TĂNG CƯỜNG CƠ SỞ VẬT CHẤT NĂM HỌC 2024 – 2025 CỦA TRƯỜNG TIỂU HỌC HẢI NINH

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21 tháng 12 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 09 năm 2018 của Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với các đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ.

Căn cứ vào kế hoạch vận động tài trợ để tăng cường cơ sở vật chất năm học 2024 – 2025 số 232/KH-THHNINH ngày 30/10/2024 của trường Tiểu học Hải Ninh

Xét đề nghị của bộ phận tài chính, công đoàn trường Tiểu học Hải Ninh

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Công bố công khai kế hoạch vận động tài trợ để tăng cường cơ sở vật chất năm học 2024 – 2025 của trường Tiểu học Hải Ninh (theo các biểu đính kèm)

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Bộ phận Tài chính, công đoàn tổ chức thực hiện Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Kế toán tài chính;
- Đăng công TTĐT;
- Đơn vị dự toán cấp trên;
- Lưu: VT, TC.



**Trần Thị Thảo**

Hải Ninh, ngày 07 tháng 11 năm 2024

## BIÊN BẢN

(Niêm yết công khai kế hoạch vận động tài trợ để tăng cường cơ sở vật chất năm học 2024 – 2025 của trường Tiểu học Hải Ninh)

**I. Thời gian:** vào hồi 16 giờ 35 ngày 07 tháng 11 năm 2024

**II. Địa điểm:** Tại văn phòng trường Tiểu học Hải Ninh

**III. Thành phần:**

Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên hội đồng sư phạm nhà trường

+ Tổng số: 28 người

+ Có mặt: 27 người

+ Vắng: 01 (Lý do nghỉ chế độ thai sản)

1. Chủ trì cuộc họp: Đ/c Trần Thị Thảo – Hiệu trưởng

2. Thư ký: Đ/c Phạm Thị Thê – Nhân viên y tế

**IV. Nội dung:**

5. Bà Trần Thị Thảo - Hiệu trưởng Tiểu học Hải Ninh thông qua Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 09 năm 2018 của Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ.

Căn cứ vào kế hoạch vận động tài trợ để tăng cường cơ sở vật chất năm học 2024 – 2025 của trường Tiểu học Hải Ninh số 232/KH-THHNINH ngày 30/10/2024 được phòng GD&ĐT Hải Hậu phê duyệt ngày 07/11/2024.

2. Thông báo nội dung công khai.

Công khai số liệu bổ sung dự toán NSNN năm 2024, hồ sơ gồm có:

+ Căn cứ vào kế hoạch vận động tài trợ để tăng cường cơ sở vật chất năm học 2024 – 2025 của trường Tiểu học Hải Ninh số 232/KH-THHNINH ngày 30/10/2024 được phòng GD&ĐT Hải Hậu phê duyệt ngày 07/11/2024.

+ Các biểu mẫu liên quan

3. Hình thức công khai

- Thông báo trước hội đồng sư phạm

- Niêm yết trên website nhà trường

4. Địa điểm, thời gian niêm yết

- Niêm yết trên website trường Tiểu học Hải Ninh

- Thời gian niêm yết từ ngày 07/11/2024 đến ngày 22/11/2024 (15 ngày)

5. Yêu cầu: Mọi cán bộ, giáo viên, công nhân viên xem bảng niêm yết các nội dung công khai nếu có điều gì thắc mắc sẽ phản ánh về Ban thanh tra nhân dân hoặc Chủ tài khoản trường Tiểu học Hải Ninh.

Biên bản thông qua trước Hội đồng sư phạm hồi 17 giờ 15 cùng ngày và được các thành viên nhất trí 100%.

**HIỆU TRƯỞNG**

(Ký tên, đóng dấu)



**Trần Thị Thảo**

**NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN**

(Ký, ghi rõ họ tên)

**Phạm Thị Thê**

## KẾ HOẠCH

### Vận động tài trợ để tăng cường cơ sở vật chất năm học 2024 - 2025

**Kính gửi: - Phòng Giáo dục và Đào tạo Hải Hậu**  
**- UBND xã Hải Ninh**

Căn cứ Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ công văn số 985/UBND-GDĐT ngày 22/9/2023 của UBND huyện Hải Hậu về việc hướng dẫn một số nội dung về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân theo Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ GD&ĐT;

Căn cứ Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 - 2025 của trường Tiểu học Hải Ninh;

Căn cứ vào tình hình thực tế về kinh phí hiện có của nhà trường và nhu cầu đáp ứng về cơ sở vật chất để thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 - 2025;

Trường Tiểu học Hải Ninh xây dựng kế hoạch vận động tài trợ như sau:  
**A. ĐẶC ĐIỂM, TÌNH HÌNH**

Trường Tiểu học Hải Ninh nằm trên địa bàn xã Hải Ninh; được thành lập từ năm 1952, qua 72 năm xây dựng và trưởng thành, từ một ngôi trường ban đầu có ít lớp học đến nay trường đã có 15 lớp với 528 học sinh. Từ khi thành lập đến nay, trường đã có nhiều năm đạt danh hiệu "Tập thể lao động tiên tiến". Tổ chức Đảng trong nhà trường nhiều năm đạt danh hiệu "Chi bộ trong sạch vững mạnh". Công đoàn nhà trường hoạt động có hiệu quả và được Liên đoàn Lao động huyện Hải Hậu tặng Giấy khen. Liên Đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh nhiều năm được nhận Giấy khen của huyện Đoàn Hải Hậu. Tỷ lệ học sinh hoàn thành chương trình Tiểu học hằng năm luôn đạt tỷ lệ 100%; Tỷ lệ học sinh thi học sinh giỏi hằng năm cũng tăng lên.

### I. QUY MÔ TRƯỜNG LỚP

#### 1. Về số lớp, học sinh

Lớp, HS	Khối 1	Khối 2	Khối 3	Khối 4	Khối 5	Tổng	Ghi chú
Lớp	3	3	3	3	3	15	
Học sinh	106	114	116	94	98	528	
BQHS/lớp	35,33	38,00	38,67	32,00	32,67	35,20	

## 2. Về đội ngũ

Tổng số: 28 gồm 25 biên chế và 03 hợp đồng. Trong đó:

**a. Cán bộ quản lý:** Gồm 01 Hiệu trưởng và 01 Phó Hiệu trưởng

**b. Giáo viên:** Tổng số: 23 (trong đó có 01 giáo viên hợp đồng)

+ Trình độ Đại học: 19;

+ Trình độ Cao đẳng: 04 (01 đồng chí đang theo học chương trình Đại học).

**c. Nhân viên:** Tổng số 03 (trong đó biên chế 01, hợp đồng 02).

+ Trình độ Đại học: 01

+ Trình độ Trung cấp: 02

## II. VỀ CƠ SỞ VẬT CHẤT

### 1. Tình hình cơ sở vật chất hiện có:

TT	Danh mục	Số lượng	Ghi chú
1	Phòng học thông thường	15	
2	Phòng học bộ môn và phòng chức năng	7	
3	Phòng họp hội đồng (Truyền thống)	1	
4	Phòng Hiệu trưởng	1	
5	Phòng Phó Hiệu trưởng	1	
6	Phòng Hội đồng sư phạm	1	
7	Phòng Hành chính	1	
8	Phòng Đội	1	
9	Phòng Y tế	1	
10	Phòng Thư viện	1	
11	Phòng Bảo vệ	1	
12	Kho (m <sup>2</sup> )	30	
13	Lán xe giáo viên (m <sup>2</sup> )	55	
14	Lán xe học sinh (m <sup>2</sup> )	268	Hỏng, xuống cấp 68m <sup>2</sup>
15	Công trình vệ sinh giáo viên	2	

TT	Danh mục	Số lượng	Ghi chú
16	Công trình vệ sinh học sinh	2	
17	Bàn ghế HS 2 chỗ ngồi (bộ)	304	Hỏng 15
18	Bàn ghế giáo viên trên phòng học	16	
19	Bảng (chiếc)	18	
20	Máy vi tính (bộ)	29	Hỏng 05
21	Máy in (chiếc)	11	
22	Máy chiếu	01	Hỏng 01
23	Tivi thông minh	15	
24	Hệ thống Camera	01	
25	Điều Hòa không khí	02	
26	Bàn bóng bàn	01	

### 3. Đánh giá hiện trạng cơ sở vật chất còn thiếu:

STT	Nội dung hạng mục	Nhu cầu	Hiện trạng thực tế				Đề xuất	
			Tổng số	Trong đó			Mua mới	Sửa chữa
				Còn sử dụng được	Bị hỏng cần tu sửa	Không còn sử dụng được		
1	Máy vi tính phục vụ dạy và học	52	29	24	5	0	23	5
2	Ti vi thông minh	22	15	15	0	0	7	0
3	Bàn ghế học sinh 2 chỗ ngồi	336	321	311	10	0	15	10
4	Hệ thống bảng biểu, khẩu hiệu trang trí ngoài trời và một số phòng chức năng	01	0	0	0	0	01	0
5	Biển cổng trường	01	01	0	01	0	01	0

STT	Nội dung hạng mục	Nhu cầu	Hiện trạng thực tế			Đề xuất		
			Tổng số	Trong đó		Mua mới	Sửa chữa	
				Còn sử dụng được	Bị hỏng cần tu sửa			Không còn sử dụng được
6	68m <sup>2</sup> Lán xe học sinh sau dãy nhà hướng Đông, lối đi giữa 2 dãy nhà xuống lán xe	268	268	200	0	68	68	0
7	Mua 40 ghế nhựa cho phòng âm nhạc	40	40	0	0	0	40	0
8	Mua 20 ghế nhựa giáo viên	20	20				20	0
9	Mua bàn ngồi đọc thư viện	24	24	0	0	0	24	0

### III. THUẬN LỢI, KHÓ KHĂN

#### 1. Thuận lợi:

Trường đã đạt chuẩn Quốc gia từ năm 2009 được công nhận lại tháng 8/2024, đạt trường học Xanh – sạch – đẹp – an toàn được công nhận lại tháng 8/2024, Thư viện đạt chuẩn Tiên tiến được công nhận năm 2024, Kiểm định chất lượng giáo dục đạt cấp độ 2 vào tháng 8/2024.

Trường Tiểu học Hải Ninh nằm trên địa bàn xã Hải Ninh là xã nằm ở phía Tây Nam huyện Hải Hậu. Nhà trường luôn được Phòng GD&ĐT, các cấp ủy Đảng, chính quyền, các đoàn thể xã hội và nhân dân địa phương quan tâm, chỉ đạo sát sao, kịp thời. Đặc biệt là sự ủng hộ nhiệt tình của CMHS toàn trường và Ban đại diện cha mẹ học sinh.

Đội ngũ cán bộ giáo viên trực tiếp giảng dạy nhiệt tình, năng động, có chuyên môn vững vàng, sáng tạo và tâm huyết với nghề.

Nhà trường có 01 chi bộ Đảng với 17 đảng viên, luôn tiên phong đi đầu trong mọi hoạt động của nhà trường.

Năm học 2023-2054 nhà trường được Chủ tịch UBND huyện tặng danh hiệu Tập thể lao động tiên tiến

#### 2. Khó khăn

Hải Ninh là xã thuần nông, cha mẹ học sinh đa số là nông dân, công nhân hoặc đi làm ăn xa nhà, nhiều gia đình kinh tế còn khó khăn, trình độ nhận thức

của một số phụ huynh còn hạn chế nên việc tạo điều kiện cho con em học tập và đầu tư cho giáo dục còn hạn hẹp.

Một số hạng mục cơ sở vật chất của nhà trường đã xuống cấp, nhiều phòng học có bàn ghế học sinh cũ phải chấp vá, không đạt chuẩn.

Trang thiết bị phục vụ cho việc dạy và học theo chương trình phổ thông mới còn thiếu.

Nhà trường đã bố trí các nguồn kinh phí để mua sắm, sửa chữa trang thiết bị phục vụ công tác giảng dạy, học tập và công tác xây dựng trường chuẩn, tuy nhiên nguồn kinh phí còn hạn chế, chưa đáp ứng được các điều kiện và tiêu chí cơ sở vật chất.

## **B. NỘI DUNG KẾ HOẠCH**

### **I. NGUYÊN TẮC, MỤC ĐÍCH VẬN ĐỘNG TÀI TRỢ**

Nhà trường vận động tài trợ nhằm mục đích sửa chữa, tăng cường thêm cơ sở vật chất, trang thiết bị đảm bảo cho công tác dạy và học, các hoạt động giáo dục của nhà trường; xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh, an toàn; tạo cảnh quan môi trường xanh-sạch-đẹp.

Việc tài trợ đảm bảo nguyên tắc tự nguyện, công khai, minh bạch, không ép buộc, không quy định mức tài trợ bình quân, không quy định mức tài trợ tối thiểu, không lợi dụng việc tài trợ cho giáo dục để ép buộc đóng góp và không coi huy động tài trợ là điều kiện cho việc cung cấp dịch vụ giáo dục, đào tạo.

Việc vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ được công bố, niêm yết công khai tại nhà trường và tuân thủ đúng quy định của pháp luật hiện hành.

Việc quản lý, sử dụng các khoản tài trợ theo nguyên tắc tiết kiệm, hiệu quả, đúng mục đích và không để thất thoát, lãng phí.

Nhà trường không tiếp nhận các hiện vật không đáp ứng mục đích sử dụng trong cơ sở giáo dục, hiện vật độc hại, nguy hiểm đối với môi trường, sức khỏe của cán bộ, giáo viên, nhân viên và người học.

Nhà trường khuyến khích các nhà tài trợ tự tổ chức thực hiện việc đầu tư xây dựng, mua sắm trang thiết bị và lắp đặt hoàn chỉnh để bàn giao cho nhà trường; khuyến khích các tổ chức, cá nhân tài trợ, ủng hộ để phát triển sự nghiệp giáo dục, tăng cường cơ sở vật chất trường lớp, hỗ trợ hoạt động dạy - học, hoạt động giáo dục tại nhà trường.

### **II. ĐỐI TƯỢNG ĐƯỢC THỤ HƯỞNG**

Khi nhà trường được tài trợ trang thiết bị phục vụ dạy và học, cải tạo sửa chữa các hạng mục công trình phục vụ hoạt động giáo dục, toàn thể học sinh sẽ được học tập và tu dưỡng trong một ngôi trường có cơ sở vật chất tốt hơn. Nhà trường có điều kiện để nâng cao hơn nữa chất lượng dạy và học, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

Tập thể giáo viên được giảng dạy và công tác trong một môi trường sư phạm Xanh – Sạch – Đẹp, có tác dụng nâng cao hiệu quả công tác, đem đến chất lượng giảng dạy tốt nhất phục vụ cho mọi đối tượng học sinh.

### III. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, DỰ TOÁN VẬN ĐỘNG TÀI TRỢ

#### 1. Đối tượng vận động tài trợ

Các tổ chức chính trị xã hội; các doanh nghiệp, các cá nhân thành đạt, các nhà hảo tâm của địa phương, nhân dân xã nhà, các cá nhân trong xã, ngoài xã, trong nước, ngoài nước... quan tâm đến sự nghiệp giáo dục đào tạo.

#### 2. Nội dung vận động tài trợ

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 - 2025, căn cứ vào tình hình thực tế, nhu cầu về cơ sở vật chất và dự toán ngân sách được cơ quan nhà nước giao, nhà trường lựa chọn các hạng mục cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ dạy và học cần ưu tiên mua sắm, sửa chữa trước để xây dựng Kế hoạch vận động tài trợ theo hướng dẫn tại Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT và trình Phòng GDĐT xem xét, phê duyệt. Cụ thể như sau:

- Bảng biểu, khẩu hiệu trang trí ngoài trời và một số phòng chức năng
- Biển trường 2 mặt (KT 0.80m x 6.1m)
- Mua 40 ghế nhựa cho phòng âm nhạc
- Mua 20 ghế nhựa giáo viên
- Mua bàn ngồi đọc thư viện
- 68m<sup>2</sup> Lán xe học sinh sau dãy nhà hướng Đông, lối đi giữa 2 dãy nhà xuống lán xe

#### 3. Dự toán kinh phí

STT	Tên thiết bị, công việc	Quy cách, chất lượng	ĐVT	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền
<b>I Bảng biểu, khẩu hiệu trang trí ngoài trời và một số phòng chức năng</b>						
1	Khẩu hiệu tuyên truyền GD lắp đặt dãy nhà B: Môi trường GD tốt, quản lý tốt, dạy tốt và học tốt.	In bạt Nhật, khung sắt hộp 2x2 (KT 0,70 m x 11 m) x 1 cái, phụ kiện và lắp đặt trọn gói.	m <sup>2</sup>	7,7	400.000	3.080.000

STT	Tên thiết bị, công việc	Quy cách, chất lượng	ĐVT	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền
2	Khẩu hiệu tuyên truyền GD lắp đặt dây nhà C: -Duy trì giữ vững trường đạt chuẩn Quốc gia. Phấn đấu rèn luyện ý thức tự học và kỹ năng sống.	In bạt Nhật, khung sắt hộp 2x2 (KT 0,70 m x 8,1 m) x 2 cái, phụ kiện và lắp đặt trọn gói.	m <sup>2</sup>	11,34	400000	4.536.000
3	Palô tuyên truyền xây dựng trường chuẩn quốc gia (từ cổng vào)	- In bạt Nhật, khung sắt hộp 2x2 (KT: 1.2m x 1.2 m) x 10 cái, phụ kiện và lắp đặt trọn gói.	m <sup>2</sup>	14,4	400.000	5.760.000
4	Sơ đồ quy hoạch Nhà trường	Khung phào nhựa 6cm, In đề can, hậu alu, khung sắt hộp 2x2cm (KT: 1.2m x 1.8 m) 1 cái, phụ kiện và lắp đặt trọn gói.	m <sup>2</sup>	2,16	830000	1.792.800
5	Tranh tuyên truyền công trường an toàn	In đề can Nhật (1.8m x 1.2 m) x 2 cái, phụ kiện và lắp đặt trọn gói.	m <sup>2</sup>	4,32	300.000	1.296.000
6	Đóng trần ngăn vách phòng hiệu trưởng và phòng giáo viên	Nhựa, phào trang trí, khung hộp kẽm 1.4 ly, keo, phụ kiện và lắp đặt trọn gói. (KT 3.5m x 6.2m x 2 mặt)	m <sup>2</sup>	21,7	600.000	13.020.000
7	Biển ký hiệu các dây nhà	Alu, in đề can (KT 30cm x 45cm) x 4 cái	cái	4	150.000	600.000
8	Bảng hướng dẫn yêu cầu PH không đi xe trong sân trường.	In đề can (KT 70 cm x 90cm) x 4 cái, Lắp đặt trọn gói.	cái	1	200.000	200.000
9	Biển lớp và chức năng phòng	In đề can (KT 20 cm x 30cm) x 27 cái, Lắp đặt trọn gói.	cái	27	50.000	1.350.000

STT	Tên thiết bị, công việc	Quy cách, chất lượng	ĐVT	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền
10	Palô Chúc mừng năm mới trang trí trong phòng HDSP	- In bạt Nhật, phụ kiện KT: 1.0m x 2.0m) x 1 cái	m <sup>2</sup>	2	300.000	600.000
11	Bảng mã màu, Giới thiệu sách mới, Lịch mượn trả, Góc trò chơi, Góc tra cứu	- Khung hộp kẽm 2x2. Bạt nhật (80cm x 1,2 m) x 5 cái, phụ kiện và lắp đặt trọn gói.	m <sup>2</sup>	4,8	400.000	1.920.000
12	Bảng góc viết vẽ	- Khung hộp kẽm 2x2. Bạt nhật (1,0 m x 2,0 m) x 1 cái, phụ kiện và lắp đặt trọn gói.	m <sup>2</sup>	2	400.000	800.000
13	Nội quy thư viện	- Khung hộp kẽm 2x2. Bạt nhật (60cm x 80 cm) x 2 cái, phụ kiện và lắp đặt trọn gói.	m <sup>2</sup>	0,96	400.000	384.000
II	<b>Biển trường 2 mặt (KT 0.80m x 6.1m)</b>	- Khung sắt hộp 2x2 dày 1.4ly. Mặt Alu. chữ mica gương, mex2cm, lô gô GD. 02 trụ cột hộp phi 60 (KT 70cm), 02 trụ cột phi 48 (kích thước 1,2m). Ke nhôm, keo, phụ kiện, thuê ráo... lắp đặt chon gói. (KT 0.80m x 6,1m) x 2 mặt	m <sup>2</sup>	9,76	870.000	8.491.200
III	<b>Mua ghế nhựa phòng âm nhạc</b>	Ghế nhựa phòng âm nhạc Kích thước 34x39x63cm. Nhựa PP nguyên sinh màu đỏ	cái	40	60.000	2.400.000
IV	<b>Mua ghế giáo viên</b>	Ghế nhựa giáo viên Kích thước 43 x 51.5 x	cái	20	120.000	2.400.000

STT	Tên thiết bị, công việc	Quy cách, chất lượng	ĐVT	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền
		83cm. Nhựa PP nguyên sinh màu đỏ				
V	Mua bàn ngồi đọc thư viện	Chất liệu nhựa nguyên sinh. Có hộc đựng đồ 2 bên. Kích thước (dài x rộng x cao): 54 x 31 x 23 cm.	cái	24	160.000	3.840.000
VI	Lán xe, Lối đi giữa 2 dãy nhà xuống lán xe	- Lán xe: Kích thước 17m x 4m = 68m <sup>2</sup> . Làm bằng Tôn Thăng Long dày 0,4mm. Có máng hắt nước mưa dọc theo lán xe. Cột làm tuyp \$60. Xà làm bằng tuyp 48. Đoàn tay hộp 36. Bên nhận khoán chịu trách nhiệm phá dỡ lán xe cũ vận chuyển phế liệu về nơi tập kết rác thải của xã - Lối đi giữa hai dãy nhà xuống lán xe: Kích thước: 3,65m x 6m + 2,3m x 3m = 28,8m <sup>2</sup> . Làm bằng Tôn Thăng Long dày 0,4mm. Xà làm bằng sắt hộp 4x8 dày 1,4mm và sắt hộp 3x6 dày 1,4mm	m <sup>2</sup>	96,8	650.000	62.920.000
<b>Tổng cộng</b>						<b>115.390.000</b>

*(Số tiền bằng chữ: Một trăm mười năm triệu ba trăm chín mươi nghìn đồng chẵn.)*

#### IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

##### 1. Thành lập Tổ vận động tài trợ và tổ chức vận động tài trợ:

- Sau khi Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Hải Hậu phê duyệt kế hoạch, Hiệu trưởng ban hành quyết định thành lập Tổ vận động tài trợ gồm: Hiệu trưởng

(Tổ trưởng); Chủ tịch công đoàn; đại diện Đoàn thanh niên, các bộ phận chức năng.

- Tổ vận động tài trợ căn cứ chủ trương, kế hoạch đã thống nhất tiến hành tìm kiếm nhà tài trợ; vận động tài trợ dưới hình thức vận động trực tiếp, gián tiếp, chẳng hạn như:

+ Nhà trường ra thư ngỏ kêu gọi các tổ chức chính trị xã hội; các doanh nghiệp, các cá nhân thành đạt, các nhà hảo tâm của địa phương, nhân dân xã nhà, các cá nhân trong xã, ngoài xã, trong nước, ngoài nước... quan tâm ủng hộ tài trợ bằng tiền, bằng hiện vật, phi vật chất.

+ Nhà trường tuyên truyền, thông tin rộng rãi mục đích, nguyên tắc, nội dung vận động tài trợ: thông qua hệ thống truyền thanh của xã; thông qua niêm yết tại nhà trường; thông qua trang website, facebook của nhà trường, tổ chức các hội nghị...

+ Tiếp nhận các khoản tài trợ bằng tiền mặt (bao gồm đồng Việt Nam hoặc ngoại tệ) hoặc thông qua tài khoản của nhà trường:

*Tên tài khoản: Trường Tiểu học Hải Ninh*

*Tài khoản mở tại KBNN huyện Hải Hậu: 3713.0.1107996.00000*

*Tài khoản mở tại Ngân hàng Agribank Côn: 3209201007060*

## **2. Thành lập Tổ tiếp nhận tài trợ và tổ chức tiếp nhận tài trợ:**

- Hiệu trưởng ban hành quyết định thành lập Tổ tiếp nhận tài trợ gồm: Hiệu trưởng (Tổ trưởng); phụ trách kế toán đơn vị; Chủ tịch công đoàn; đại diện Hội đồng trường, Ban đại diện cha mẹ học sinh, Đoàn thanh niên, các bộ phận chức năng. Tổ tiếp nhận tài trợ có trách nhiệm phổ biến, thông tin rộng rãi mục đích, ý nghĩa, nguyên tắc của hoạt động tài trợ; cung cấp thông tin về thời gian, địa chỉ, tên và số tài khoản tiếp nhận tài trợ của nhà trường; nghiệm thu và bàn giao, đưa vào sử dụng các khoản tài trợ bằng hiện vật hoặc phi vật chất. Tổ tiếp nhận tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

- Nhà trường tổ chức tiếp nhận khoản tài trợ như sau:

+ Đối với tài trợ bằng tiền:

Nhà trường mở sổ kế toán chi tiết để theo dõi riêng số tiền được tài trợ; cung cấp số tài khoản mở tại Kho bạc Nhà nước huyện Hải Hậu và Ngân hàng Agribank huyện Hải Hậu để tiếp nhận đối với khoản tài trợ được chuyển khoản;

Trường hợp tài trợ bằng kim cương, đá quý, kim loại quý hoặc hiện vật có giá trị khác, Tổ tiếp nhận tài trợ tổ chức thông báo cho Ngân hàng thương mại hoặc tổ chức bán đấu giá và nộp số tiền thu được vào tài khoản của trường.

+ Đối với tài trợ bằng hiện vật:

Nhà trường phối hợp với Tổ tiếp nhận tài trợ có trách nhiệm thực hiện các thủ tục nhận bàn giao, chuẩn bị mặt bằng, kho bãi để bảo quản hiện vật tài trợ đảm bảo thuận lợi, nhanh chóng.

Trường hợp tài trợ bằng công trình xây dựng cơ bản theo hình thức “chìa khóa trao tay”: Nhà tài trợ hoàn thành hồ sơ, tài liệu và chứng từ liên quan đến xây dựng công trình chuyển cho nhà trường và bộ phận tài chính UBND xã để thực hiện hạch toán theo giá trị công trình tài trợ đã nhận bàn giao.

- Nhà trường thường xuyên niêm yết công khai kết quả, danh sách các tập thể, cá nhân tài trợ.

#### 4. Thời gian vận động, tiếp nhận tài trợ

Từ khi kế hoạch vận động tài trợ được Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Hải Hậu phê duyệt đến khi hoàn thành kế hoạch đề ra. (Dự kiến khoảng tháng 02/2025).

#### 5. Quản lý, sử dụng tài trợ

Quá trình thực hiện kế hoạch sử dụng tài trợ phải tuân thủ đúng mục đích đã đề ra, đảm bảo tiến độ thời gian, chất lượng sản phẩm, tiêu chuẩn, định mức quy định, tuân thủ các quy định hiện hành về trình tự, thủ tục đầu tư xây dựng và mua sắm đầu thầu.

Các sản phẩm, công trình hình thành từ các khoản tài trợ phải được sử dụng đúng mục đích và được bố trí kinh phí duy tu, bảo dưỡng thường xuyên để phát huy hiệu quả sử dụng, không để thất thoát, lãng phí.

Giá trị của khoản tài trợ phải được theo dõi và ghi chép trong sổ kế toán của nhà trường theo quy định.

#### 6. Báo cáo tài chính và công khai tài chính

Các khoản tài trợ được tổng hợp kịp thời vào báo cáo quyết toán thu, chi tài chính theo kỳ và báo cáo quyết toán tài chính hàng năm và thực hiện công khai theo quy định của pháp luật.

Trên đây là Kế hoạch vận động tài trợ của trường Tiểu học Hải Ninh năm học 2024 - 2025. Kính trình UBND xã Hải Ninh, Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Hải Hậu xem xét, phê duyệt

#### Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VT.



HIỆU TRƯỞNG

Trần Thị Thảo

UBND xã Hải Ninh đồng ý chủ trương xây dựng kế hoạch tài trợ của trường Tiểu học Hải Ninh, đề nghị Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Hải Hậu xem xét, phê duyệt.

Hải Ninh, ngày 06 tháng 11 năm 2024

T.M UBND XÃ HẢI NINH



PHÓ CHỦ TỊCH  
NGUYỄN VĂN LUYỆN

**Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Hải Hậu đồng ý cho triển khai thực hiện kế hoạch tài trợ theo quy định.**

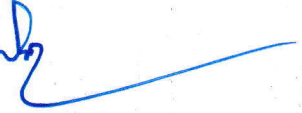
Hải Hậu, ngày 07 tháng 11 năm 2024

**PHỤ TRÁCH KẾ TOÁN**



*Lưu Thị Thu Trang*

**TRƯỞNG PHÒNG**



**TRƯỞNG PHÒNG  
VŨ THẾ HƯNG**

